

## **GRUPPO A Archivistica normativa biblioteconomia bibliografia informatica**

1. Quali, secondo il candidato, i Servizi e gli aspetti organizzativi che possono essere condivisi in una rete locale di Biblioteche.
2. Le tendenze dell'architettura in ambito bibliotecario il candidato presenti una biblioteca di recente costruzione e l'organizzazione degli spazi
3. L'importanza della statistica per la gestione della biblioteca.
4. Dai cataloghi cartacei all'opac: analogie e differenze.
5. La procedura di revisione e di scarto del materiale documentario.
6. Il candidato parli delle diverse tipologie di materiale che può trovare in una biblioteca pubblica di base.
7. La biblioteca è per sua natura un organismo flessibile, il candidato illustri le modificazioni che si sono riscontrate negli ultimi 20 anni.
8. Gli strumenti per l'aggiornamento del bibliotecario.
9. L'emeroteca di una biblioteca di pubblica lettura: acquisizioni, gestione conservazione e valorizzazione.

## **GRUPPO B. Comunicazione e promozione culturale**

1. Dove indirizzare (presso quali Istituti/Archivi/Biblioteche...) uno studente che deve preparare la propria tesi di laurea sulla storia sociale del Trentino.
2. Con quali strumenti la biblioteca può far conoscere e promuovere le proprie iniziative.
3. Il candidato parli dei premi, mostre/saloni/festival/ riviste specializzate... dedicati al libro per ragazzi in Italia.
4. Il ruolo della biblioteca in una piccola comunità di montagna.
5. Il candidato immagini di organizzare una mostra di cartoline d'epoca (rassegna di concerti/ stagione teatrale/ corso di scrittura creativa/torneo di lettura.....): quali le fasi organizzative e le procedure amministrative.
6. Quali funzioni possono esercitare le illustrazioni in un libro? Che cos'è un libro illustrato, un albo, un silent e una graphic novel? Il candidato illustri questo filone dell'editoria presentando alcuni titoli e proponga un'iniziativa per promuoverli.
7. Oggi le biblioteche di pubblica lettura hanno la possibilità di sviluppare la propria offerta documentaria con le risorse digitali. Ne indichi il candidato le tipologie, le modalità di reperimento e di offerta al pubblico.
8. La biblioteca è un luogo fatto di persone. Al di là della qualità delle collezioni documentarie presenti, indichi il candidato quali sono le caratteristiche ambientali e gli aspetti relazionali che ritiene ideali per accogliere e servire al meglio la comunità di riferimento.
9. In base alla propria esperienza il candidato dia una definizione di "biblioteca".

## **GRUPPO C Storia e letteratura**

1. Quali autori nazionali il candidato indispensabili sullo scaffale della letteratura contemporanea per adulti.
2. La Prima guerra mondiale in Trentino: date e fatti essenziali.
3. Il candidato presentii almeno tre libri riguardanti la storia locale o del Trentino.
4. Il candidato presenti un autore italiano vivente a scelta.
5. Il candidato presenti un autore straniero attivo nel XXI sec. a scelta.
6. Il candidato parli di un libro per ragazzi (età 6/13 anni) a scelta.
7. Il candidato presenti un autore per bambini o ragazzi a scelta.
8. Il candidato presenti un autore o poeta trentino.
9. Il candidato presenti un personaggio storico importante per la storia trentina.

## **GRUPPO D Generali**

1. I principi applicabili al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
2. Informativa privacy sul trattamento dati.
3. Il candidato indichi le modalità e il perfezionamento di un acquisto di libri per la biblioteca comunale.
4. Che cos'è il mercato elettronico della pubblica amministrazione e come avvengono gli acquisti.
5. La firma digitale.
6. Tra i doveri del pubblico dipendente vi è quello della riservatezza: che cosa si intende?
7. Le principali figure nel trattamento dati secondo il Regolamento UE 2016/679.
8. Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.
9. Come funziona il protocollo.